

THÔNG BÁO
Về việc nhận bằng tốt nghiệp THPT năm 2025

Căn cứ Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT, ngày 29 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS), bằng tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT), bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư số 21);

Căn cứ Quyết định số 99/QĐ-SGDĐT, ngày 18 tháng 3 năm 2020 của Sở GDĐT ban hành Quy chế bảo quản, lưu giữ, sử dụng, cấp phát bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp THPT và chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Cao Bằng (Quyết định số 99);

Căn cứ công văn số 2717/SGDĐT-QLCLCNTT, ngày 19 tháng 11 năm 2024 của Sở GDĐT hướng dẫn công tác quản lý, cấp phát bằng tốt nghiệp, giấy chứng nhận hoàn thành chương trình và chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, quý phụ huynh chủ động về thời gian nhận bằng và công tác cấp phát quản lý bằng Tốt nghiệp của nhà trường được thực hiện theo đúng quy định.

Nhà trường thông báo cho tất cả học sinh đã tốt nghiệp THPT, học sinh hoàn thành chương trình GDPT năm 2025 và Quý phụ huynh biết để đến **nhận bằng tốt nghiệp tại Văn phòng trường THPT Cách Linh.**

1. Thời gian nhận bằng tốt nghiệp:

Tất cả các ngày trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu (trong giờ hành chính).

2. Địa điểm nhận Bằng Tốt nghiệp:

- Văn Phòng trường THPT Cách Linh.

- Liên hệ với đ/c: **Bế Thị Ánh Hồng. SĐT : 0971212903**

3. Yêu cầu khi đến nhận bằng

2.1 Đối với trường hợp là Học sinh có tên trên bằng là người trực tiếp đến nhận bằng tốt nghiệp; Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình GDPT:

Khi đến nhận bằng tốt nghiệp, giấy chứng nhận hoàn thành chương trình GDPT *cầm theo căn cước công dân bản gốc*. Học sinh lưu ý không nhận hộ, nhận giúp bằng tốt nghiệp THPT cho bạn.

2.2 Đối với Trường hợp phụ huynh đến nhận thay Bằng tốt nghiệp THPT

Phụ huynh đến nhận bằng thay người được cấp bằng phải là: Cha, mẹ, anh, chị, em ruột. Khi đến nhận bằng tốt nghiệp thay con, em mình cần chuẩn bị những giấy tờ sau:

- + (1) *Giấy ủy quyền có xác nhận của UBND xã (phường) nơi cư trú.*
- + (2) *Căn cước công dân của người đến nhận thay.*

4. Kiểm tra thông tin trên bằng tốt nghiệp

Người đến nhận bằng tốt nghiệp kiểm tra thông tin ghi trên bằng tốt nghiệp trước khi ký nhận. Ký và ghi rõ họ tên đầy đủ vào sổ cấp phát văn bằng, sổ đăng bộ.

Nhà trường thông báo cho tất cả học sinh và Quý phụ huynh được biết để thực hiện./.



Nguyễn Minh Thắng